



सत्यमेव जयते

The Gujarat Government Gazette

EXTRAORDINARY

PUBLISHED BY AUTHORITY

Vol. LXV]

WEDNESDAY, JULY 31, 2024 / SRAVANA 9, 1946

Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a Separate Compilation.

PART IX

Gujarati translation of Bills, Acts and Notifications other than those published in other parts.

વૈધાનિક અને સંસદીય બાબતોનો વિભાગ

સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૩૧મી જુલાઈ, ૨૦૨૪

ગુજરાત ગેઝેટમાં અંગ્રેજીમાં પ્રસિદ્ધ થયેલા ગુજરાત સરકારના શિક્ષણ વિભાગના તારીખ: ૨૮મી એપ્રિલ, ૨૦૨૩ ના જાહેરનામા ક્રમાંક: જ/એસએચ/૦૮/૨૦૨૩/એસસીટી/૧૦૨૦૨૨/૪૭૩/ધ.- નો ગુજરાતી અનુવાદ આથી સર્વ લોકોની જાણ સારુ પ્રસિદ્ધ કર્યો છે.

આર. આર. સોલંકી,

સરકારના નાયબ સચિવ.

Notification**Regarding****The Store Keeper, Class III (In the Office of the Directorate of Technical Education)****(Departmental Examination) Rules, 2022.****સ્ટોરકીપર, વર્ગ- ૩ (ટેકનિકલ શિક્ષણ નિયામકની કચેરીમાં)****(ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૨૨ સંબંધી****જાહેરનામું****શિક્ષણ વિભાગ,****સચિવાલય, ગાંધીનગર, ૨૮મી એપ્રિલ, ૨૦૨૩****ભારતનું સંવિધાન.**

ક્રમાંક: જી/એસએચ/૦૮/૨૦૨૩/એસસીટી/૧૦૨૦૨૨/૪૭૩/ધ:- ભારતના સંવિધાનના અનુચ્છેદ ૩૦૮ના પરંતુકથી મળેલી સત્તાની રૂએ, ગુજરાતના રાજ્યપાલ, આથી, ટેકનિકલ શિક્ષણ નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવાઓમાં સ્ટોર કીપર, વર્ગ-૩ની જગ્યા પર બઢતી માટે પાત્ર થવા, તેઓ ખાતાકીય પરીક્ષા પાસ કરવાને સંબંધ ધરાવે તેટલે સુધી, ટેકનિકલ શિક્ષણ નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવાઓમાં પ્રયોગશાળા મદદનીશ, વર્ગ-૩ની જગ્યા પર નિમાયેલી વ્યક્તિઓની સેવાની શરતોનું નિયમન કરવા માટેની જોગવાઈ કરવા નીચેના નિયમો કરે છે:-

૧. ટૂંકી સંજ્ઞા, આરંભ અને વ્યાપ્તિ:-

૧. આ નિયમો, સ્ટોરકીપર, વર્ગ-૩ (ટેકનિકલ શિક્ષણ નિયામકની કચેરીમાં) (ખાતાકીય પરીક્ષા) નિયમો, ૨૦૨૨ કહેવાશે.

૨. તે રાજપત્રમાં તેની પ્રસિદ્ધિની તારીખથી અમલમાં આવશે.

૩. તે, ટેકનિકલ શિક્ષણ નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં પ્રયોગશાળા મદદનીશ, વર્ગ-૩ની જગ્યા પર સીધી ભરતીથી નિમાયેલ વ્યક્તિઓને લાગુ પડશે.

૨. વ્યાખ્યા:- આ નિયમોમાં, સંદર્ભથી અન્યથા અપેક્ષિત ન હોય તો;

(ક) “પરિશિષ્ટ” એટલે આ નિયમોને જોડેલું પરિશિષ્ટ;

(ખ) “નિયત તારીખ” એટલે જે તારીખે આ નિયમો અમલમાં આવે તે તારીખ;

(ગ) “મંડળ” એટલે ગુજરાત ગૌણ સેવા પસંદગી મંડળ, ગાંધીનગર (GSSSB) ;

(ઘ) “નિયામક” એટલે ટેકનિકલ શિક્ષણના નિયામક અને તેમા કાર્યકારી અથવા હવાલો ધરાવતા (ઈન-ચાર્જ) નિયામકનો સમાવેશ થાય છે;

(ચ) “પરીક્ષા” એટલે ટેકનિકલ શિક્ષણ નિયામકની કચેરીમાંની તાબાની સેવામાં સ્ટોર કીપર, વર્ગ-૩ની જગ્યા પર બઢતી માટે આ નિયમો હેઠળ ઠરાવેલી ખાતાકીય પરીક્ષા,

(છ) “સરકાર” એટલે ગુજરાત સરકાર;

(જ) “પ્રયોગશાળા મદદનીશ” એટલે ટેકનિકલ શિક્ષણ નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવાઓમાં પ્રયોગશાળા મદદનીશ, વર્ગ-૩ તરીકે સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિ;

(ઝ) “નિર્દિષ્ટ તકો” એટલે કોઈ વ્યક્તિએ જેટલી તકોની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવી જરૂરી હોય તે માટે આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી તકોની સંખ્યા;

(ટ) “નિર્દિષ્ટ મુદત” એટલે કોઈ વ્યક્તિએ જે મુદતની અંદર પરીક્ષા પાસ કરવી જરૂરી હોય તે માટે આ નિયમોમાં નિર્દિષ્ટ કરેલી મુદત;

(ઠ) “સ્ટોર કીપર” એટલે ટેકનિકલ શિક્ષણ નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવાઓમાં સ્ટોર કીપર, વર્ગ-૩ તરીકે બઢતીથી અથવા સીધી પસંદગીથી નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિ;

૩. પરીક્ષા પાસ કરવા માટેની જરૂરિયાત:-

પ્રયોગશાળા મદદનીશ, વર્ગ-૩ની જગ્યા પર નિમણૂક પામેલી વ્યક્તિએ, ટેકનિકલ શિક્ષણ નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવામાં સ્ટોર કીપર, વર્ગ-૩ની જગ્યા પર બઢતી માટે પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે.

૪. પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા માટેની પાત્રતા:

- (૧) કોઈ વ્યક્તિ, પ્રયોગશાળા મદદનીશની જગ્યા પર તેની નિમણૂક થયા પછી ત્રણ વર્ષ પૂર્ણ ન કરે ત્યાં સુધી પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા લાયક થશે નહિ.
- (૨) કોઈ વ્યક્તિ, વિદ્યમાન જગ્યા માટે તાલીમાંત પરીક્ષા પાસ ન કરે અથવા સક્ષમ સત્તામંડળ, જો કોઈ હોય તો, તેના દ્વારા તાલીમાંત પરીક્ષામાંથી મુક્તિ આપવામાં ન આવે ત્યાં સુધી તેવી વ્યક્તિ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત થવા લાયક થશે નહિ.

૫. પરીક્ષા પાસ કરવા માટેની નિર્દિષ્ટ તકો અને મુદત:

- (૧) સ્ટોર કીપરની જગ્યા પર બઢતીને પાત્ર થવા માટે વ્યક્તિએ તેની પ્રયોગશાળા મદદનીશની જગ્યા પર નિમણૂક પછી ત્રણ વર્ષની સળંગ સેવા પૂરી કર્યાની તારીખથી ત્રણ વર્ષના સમયગાળાની અંદર ત્રણ તકોમાં પરીક્ષા પાસ કરવાની રહેશે:

પરંતુ અનુસૂચિત જાતિ અથવા અનુસૂચિત આદિજાતિની વ્યક્તિઓને એક વધારાની તક આપવામાં આવશે, જેનો લાભ ત્રીજી તકની પરીક્ષાનું પરિણામ જાહેર થયાની તારીખથી એક વર્ષની મુદતની અંદર લેવાનો રહેશે;

- (૨) વ્યક્તિ નિર્દિષ્ટ મુદતની અંદર અને નિર્દિષ્ટ તકોની અંદર આ નિયમોમાં ઉલ્લેખેલી પરીક્ષા પાસ કરવામાં નિષ્ફળ જાય, તો તે આવી નિષ્ફળતા છતાં, સરકાર વખતોવખત નક્કી કરે તેટલી ફી ભરેથી, પરીક્ષામાં કોઈ સમયે ઉપસ્થિત થવા પાત્ર રહેશે અને તે સદરહુ પરીક્ષા પાસ કરે, તો તે બઢતી માટે પાત્ર થશે:

પરંતુ કોઈ વ્યક્તિ, પરીક્ષા પાસ કરીને આવી બઢતી માટે લાયક બને તે પહેલાં જેણે પોતાના કરતા પહેલાં આવી પરીક્ષા પાસ કરી હોય અને જેને આ નિયમો હેઠળ સ્ટોર કીપરની જગ્યા પર બઢતી આપવામાં આવી હોય તેવી વ્યક્તિઓ પર સિનિયોરિટીનો દાવો કરવાને હકદાર થશે નહિં.

- (૩) જેણે જૂના નિયમો હેઠળ કોઈપણ તકનો લાભ લીધો હોય તેવી વ્યક્તિને આ નિયમો હેઠળ બાકીની તક મળવાપાત્ર રહેશે.

૬. અભ્યાસક્રમ અને પરીક્ષાની યોજના:-

- (૧) પરીક્ષાનો અભ્યાસક્રમ, આ નિયમો સાથે જોડેલા પરિશિષ્ટ-૧માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે રહેશે.
- (૨) પરીક્ષા ત્રણ પ્રશ્નપત્રોની રહેશે, જેમાં દરેક પ્રશ્નપત્ર ૧૦૦ (એકસો) ગુણનું રહેશે અને તે બહુવિધ પસંદગી પ્રશ્નો (MCQ)ની રહેશે.
- (૩) ઊમેદવારે, તમામ પ્રશ્નપત્રોના પ્રશ્નોના જવાબ પુસ્તકોની મદદથી આપવાના રહેશે.

સ્પષ્ટીકરણ:- “પુસ્તકો સાથે” એટલે સરકારે અથવા મંડળે મંજૂર કરેલા વિષયોનું અસલ (મૂળ) પુસ્તક જેમાં કોઈ વિવરણ અથવા કેસ લૉ (પૂર્વ-કાયદા) સિવાયના મૂળ (ફક્ત) અધિનિયમો અને/ અથવા નિયમોનો તેમજ ગુજરાત સરકારે પ્રસિદ્ધ અથવા માન્ય કરેલા અધિનિયમ હેઠળ બહાર પાડેલ નિયમસંગ્રહનો સમાવેશ થાય છે.

૭. પરીક્ષાનું માધ્યમ:- પરીક્ષાનું માધ્યમ, પ્રશ્નપત્રમાં આપવામાં આવેલી સૂચના પ્રમાણે ગુજરાતી અથવા અંગ્રેજીમાં રહેશે.

૮. પરીક્ષાનું આયોજન:-

- (૧) મંડળ, સામાન્ય રીતે વર્ષમાં બે વખત પરીક્ષા યોજશે.
- (૨) મંડળે ઠરાવેલી કામચલાઉ તારીખથી ઓછામાં ઓછા નેવું (૮૦) દિવસ પહેલાં, મંડળે, પરીક્ષાનાં સંબંધિત કાર્યક્રમની જાણ નિયામકને કરવી જોઈશે;
- (૩) પરીક્ષામાં બેસવા ઇચ્છતી વ્યક્તિએ, આવી પરીક્ષા માટે ઉમેદવાર તરીકે પોતાનું નામ નોંધાવવા માટે તેની કચેરીના વડા દ્વારા યોગ્ય રીતે ખરાઈ કરેલ તેની અરજી પરિશિષ્ટ- ૨ માં નિર્દિષ્ટ કરેલા નમૂનામાં, પરીક્ષાની તારીખથી ઓછામાં ઓછા સાઠ દિવસ પહેલાં નિયામક મારફતે મંડળને મોકલવી જોઈશે;

- (૪) નિયામક, પરીક્ષામાં બેસવા માટેની તેની પાત્રતાના સંબંધમાં અરજીની ચકાસણી કરશે અને પરિશિષ્ટ-૩માં નિર્દિષ્ટ કર્યા પ્રમાણે પાત્રતાના પ્રમાણપત્ર સાથે તે અરજી, મંડળને મોકલશે.
- (૫) અરજદાર, પાછળથી, પરીક્ષામાં ન બેસવાનો નિર્ણય કરે તો, તેણે પરીક્ષાના આરંભની તારીખથી ઓછામાં ઓછા ત્રીસ દિવસ પહેલાં, નિયામક મારફતે, તેની જાણ મંડળને કરવી જોઈશે.
- (૬) પરીક્ષામાં બેસવા માટે ઉમેદવાર તરીકે પોતાનું નામ નોંધાવ્યા પછી, ઉપર પેટા-નિયમ (૫)માં ઉલ્લેખ કર્યા મુજબની જાણ કર્યા વિના, કોઈ વ્યક્તિ પરીક્ષામાં બેસવામાં ચૂક કરે તે કિસ્સામાં, તેણે પરીક્ષા પાસ કરવાની એક તક ગુમાવી છે તેમ ગણાશે.
- (૭) મંડળ, નિયામક દ્વારા તે (ઉમેદવાર) પરીક્ષામાં બેસવા માટે પાત્ર છે, તે મતલબના આપવામાં આવેલા પ્રમાણપત્રને આધારે ઉમેદવારને પરીક્ષામાં પ્રવેશ આપશે.

પરંતુ નિયામકને એવી ખાતરી થાય છે તે આવી વ્યક્તિ, પોતાના કાબૂ બહારના કારણોને લીધે સમયમર્યાદામાં જાણ કરવામાં નિષ્ફળ રહી હતી, તો નિયામક, લેખિતમાં કારણોની નોંધ કર્યા પછી, પેટા-નિયમ (૫)માં ઉલ્લેખ કર્યા પ્રમાણે જાણ કરવા માટે તે વ્યક્તિથી થયેલી ચૂક અને તેમાંથી ઉદભવતા પરીણામોને માફ કરી શકશે;

- (૮) પરીક્ષાના યોજવા માટે પરીક્ષાનું સ્થળ, તારીખ અને સમયની જાણ મંડળ દ્વારા કરવામાં આવશે અને નિયામકે ઉમેદવારને તેની જાણ કરવી જોઈશે.

૯. પરીક્ષા પાસ કરવા માટેનું ધોરણ.-

- (૧) પરીક્ષા પાસ કરવા માટેનું ધોરણ, દરેક પ્રશ્નપત્રને ફાળવેલા કુલ ગુણના પચાસ ટકા (૫૦%) રહેશે.
- (૨) એક અથવા તેથી વધુ પ્રશ્નપત્રોમાં પચાસ ટકા (૫૦%) અથવા તેનાથી વધુ ગુણ મેળવે તેવા અસફળ ઉમેદવારને, ત્યાર પછીની પરીક્ષામાં તે પ્રશ્નપત્રોમાં ઉપસ્થિત રહેવામાંથી મુક્તિ આપવામાં આવશે.
- (૩) તે ઉમેદવાર ત્રણ પ્રશ્નપત્રોમાંથી કોઈપણ એક પ્રશ્નપત્રમાં પચાસ ટકાથી ઓછા ગુણ મેળવે છે અને બે પ્રશ્નપત્રોમાં પચાસ ટકા અથવા પચાસ ટકાથી વધુ ગુણ મેળવે છે તો આવા સંજોગોમાં મહત્તમ પાંચ કૃપા ગુણ આપવામાં આવશે અને તેને પરીક્ષામાં પાસ થયેલો જાહેર કરવામાં આવશે.

૧૦. પરીક્ષાનું પરિણામ :-

મંડળ, તેની સત્તાવાર વેબસાઈટમાં પરીક્ષાનું પરિણામ પ્રસિદ્ધ કરશે અને નિયામકને તે મોકલશે. નિયામક, તેમની કચેરીના વડા મારફત ઉમેદવારોને પરિણામ ની જાણ કરશે.

૧૧. પ્રોત્સાહન:-

પ્રથમ પ્રયત્ને પરીક્ષામાં ઍસી ટકા (૮૦%) અથવા તેથી વધુ એકંદર ગુણ મેળવ્યા હોય તેવા ઉમેદવારને પ્રોત્સાહન તરીકે સરકાર નક્કી કરે તેટલી રકમ રોકડમાં ચૂકવવામાં આવશે.

૧૨. પરીક્ષા ખંડમાં અમુક સાધનોના ઉપયોગ કરવા પર પ્રતિબંધ (મનાઈ):-

કોઈપણ ઉમેદવારને સેલ્યુલર ફોન, કેલ્ક્યુલેટર, પેજર, લેપટોપ, ટેબ્લેટ, આઈ-પેડ વગેરે જેવા ઇલેક્ટ્રોનિક સંદેશાવ્યવહારના સાધનો પરીક્ષા ખંડમાં લઈ જવા દેવામાં આવશે નહિ.

૧૩. પ્રકીર્ણ જોગવાઈઓ.-

- (૧) પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટે, તેણે કરેલી મુસાફરી માટેનું કોઈ મુસાફરી ભથ્થું મેળવવા માટે હકદાર થશે નહિ.
- (૨) નિયામક, ખાતાકીય પરીક્ષા દરમિયાન કોઈપણ પ્રકારની જામીનગીરી અનામત લીધા વગર ખાતાકીય પરીક્ષા માટે પુસ્તકો પૂરા પાડશે. ઉમેદવારે, પરીક્ષા પૂર્ણ થયે તરત જ પુસ્તકો પરત કરવાના રહેશે. પુસ્તકો ખોવાઈ જાય અથવા નુકસાન થાય તે કિસ્સામાં, નિયામક દ્વારા પુસ્તકોની કિંમત ઉમેદવાર પાસેથી વસુલવાની રહેશે.
- (૩) મંડળ, પ્રવર્તમાન સંજોગો મુજબ પરીક્ષાની તારીખ બદલવા અથવા તેમાં ફેરફાર કરવા હકદાર રહેશે.

પરિશિષ્ટ-૧

{જુઓ નિયમ ૬ (૧)}

ટેકનિકલ શિક્ષણ નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવાઓમાં સ્ટોર કીપર, વર્ગ-ઉની જગા પર બઢતી માટેની ખાતાકીય પરીક્ષા માટેનો અભ્યાસક્રમ.

પ્રશ્નપત્ર ૧: સેવાને લગતી બાબતો (પુસ્તકો સાથે)

ગુણ: ૧૦૦

સમયગાળો: ૩ કલાક

૧. ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્તણૂક) નિયમો, ૧૯૭૧
૨. ગુજરાત મુલકી સેવા (શિસ્ત અને અપીલ) નિયમો, ૧૯૭૧.
૩. ગુજરાત મુલકી સેવા (વર્ગીકરણ અને ભરતી) (સામાન્ય) નિયમો, ૧૯૬૭.
૪. ગુજરાત મુલકી સેવા નિયમો - ૨૦૦૨ (વોલ્યુમ ૧ થી ૮)-
 - ગુજરાત મુલકી સેવા (સેવાની સામાન્ય શરતો) નિયમો, ૨૦૦૨;
 - ગુજરાત મુલકી સેવા (પગાર) નિયમો, ૨૦૦૨;
 - ગુજરાત મુલકી સેવા (પગાર આધારિત ભથ્થાં) નિયમો, ૨૦૦૨; પગાર સંબંધિત ભથ્થાં (પ્રકરણ ૫, ૬ અને ૭ સિવાય)
 - ગુજરાત મુલકી સેવા (રહેણાકના મકાનોમાં વસવાટ) નિયમો, ૨૦૦૨, રહેણાકના મકાનોમાં વસવાટ (પ્રકરણ ૪ સિવાય)
 - ગુજરાત મુલકી સેવા (રજા) નિયમો, ૨૦૦૨, રજા
 - ગુજરાત મુલકી સેવા (પેન્શન) નિયમો, ૨૦૦૨, પેન્શન (પ્રકરણ ૮ થી ૨૦ સિવાય);
 - ગુજરાત મુલકી સેવા (ફરજ પર જોડાવાનો સમય, રાજ્યેતર સેવા, ભારત બહાર પ્રતિનિયુક્તિ, ફરજમોકૂફી, બરતરફી અને રૂબસદ) નિયમો, ૨૦૦૨;
 - ગુજરાત મુલકી સેવા (મુસાફરી ભથ્થાં) નિયમો, ૨૦૦૨, મુસાફરી ભથ્થાં (પ્રકરણ ૪, ૫, ૬, ૮, ૧૦, ૧૧ સિવાય)

પ્રશ્નપત્ર ૨: નાણાકીય બાબતો (પુસ્તકો સાથે)

ગુણ: ૧૦૦

સમયગાળો: ૩ કલાક

૧. ગુજરાત નાણાકીય નિયમો, ૧૯૭૧, (પ્રકરણ ૨, ૮, ૧૩, ૧૪ સિવાય)
૨. ગુજરાત તિજોરી નિયમો, ૨૦૦૦, (ભાગ ૭, ૮, ૯, ૧૧, ૧૨, ૧૪ સિવાય)
૩. મુંબઈ આકસ્મિક ખર્ચ નિયમો, ૧૯૫૯, (ભાગ ૧૨, ૨૧, ૨૫, ૨૮, ૨૯, ૩૦, ૩૧, ૩૨, ૩૩, ૩૪, ૩૫ સિવાય)
૪. ગુજરાત અંદાજપત્ર નિયમસંગ્રહ પુસ્તક-૧, ૧૯૮૩, (પ્રકરણ ૪, ૫, ૬, ૭, ૧૩ અને પરિશિષ્ટ-ક સિવાય)

પ્રશ્નપત્ર ૩: ખરીદી સંબંધિત બાબતો અને કચેરી કાર્યપદ્ધતિ (પુસ્તકો સાથે)

ગુણ: ૧૦૦

સમયગાળો: ૩ કલાક

૧. ગુજરાત રાજ્ય ખરીદ નીતિ, ૨૦૧૬ અને ત્યારપછીના સુધારા.
૨. કચેરી કાર્યપદ્ધતિ (બિન-સચિવાલય)
૩. જેમાં (GEM) પોર્ટલ અને ટેન્ડરિંગ.
૪. સ્ટોક કીપરની સામાન્ય ફરજો અને સંબંધિત બાબતો.
૫. નાણાકીય સત્તાની સોંપણી, ૧૯૮૮.

પરિશિષ્ટ-૨

(જુઓ નિયમ ૮ (૩))

ટેકનિકલ શિક્ષણ નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવાઓમાં સ્ટોર કીપર, વર્ગ-૩ની જગા પર બઢતી માટેની ખાતાકીય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની અરજી.

(૧)	અરજદારનું પૂરું નામ (અટક પહેલાં) (અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં):	
(૨)	હોદ્દો (અંગ્રેજી અને ગુજરાતીમાં):	
(૩)	હાલમાં જ્યાં સેવા આપી રહ્યા હોય તે કચેરીનું નામ:	
(૪)	જન્મ તારીખ અને આ પરીક્ષાના સમયે ઉંમર:	
(૫)	નિમણૂકની તારીખ અને સેવાના કુલ વર્ષ:	
(૬)	ઉમેદવાર અગાઉ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ છે કે કેમ? જો તેમ હોય તો-	
	(ક) તે, જે પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેલ હોય તે પરીક્ષાનો મહિનો અને વર્ષ.	
	(ખ) કોઈ મુક્તિ આપવામાં આવી છે કે કેમ ? જો તેમ હોય તો, ગુણ, પરીક્ષાનું વર્ષ અને વિષયની વિગતો આપવી.	
	(ગ) ઉમેદવાર તેને મળેલી મુક્તિનો લાભ લેવાનો ઇરાદો ધરાવે છે ? “હા” અથવા “ના” જણાવવું. (પસંદગી આખરી ગણવામાં આવશે અને કોઈપણ ફેરફાર માન્ય રાખવામાં આવશે નહિ)	
(૭)	ઉમેદવારે જે નિયમ હેઠળ પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાનું હોય તે નિયમ.	
(૮)	તેણે પરીક્ષા પાસ કરવા માટે જરૂરી તકોની સંખ્યા અને સમયમર્યાદા (પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવા માટેની પાત્રતાની અને તેની મુદતની સમાપ્તિની તારીખો જણાવવી).	
(૯)	કરેલ પ્રયત્નોની સંખ્યા:	
(૧૦)	વધારાની તક આપવામાં આવેલ છે કે કેમ ? (જે હુકમ હેઠળ તેને વધારાની તક આપવામાં આવી હોય તે હુકમનો ક્રમાંક અને તારીખ નિર્દિષ્ટ કરવી અને તેની નકલ મોકલવી.)	
(૧૧)	પરીક્ષા પાસ કરવાનો હેતુ (દા.ત. સેવામાં કાયમી થવા, સરકારી સેવામાં ચાલુ રહેવા, બઢતી વગેરે):	
(૧૨)	ખાતાકીય પરીક્ષાના નિયમો અનુસાર અરજદાર પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાને પાત્ર છે કે કેમ.	
(૧૩)	ઉંમર અને/અથવા સેવા મર્યાદાઓમાં છૂટછાટ આપતા સક્ષમ સત્તાધિકારીના હુકમોના ક્રમાંક અને તારીખ (નકલો અથવા હુકમો મોકલવા.)	
(૧૪)	અરજદાર તેના/તેણીના તમામ પ્રશ્નપત્રોના જવાબ અંગ્રેજીમાં અથવા ગુજરાતીમાં આપવા માંગે છે (તે/તેણી અંગ્રેજીમાં અથવા ગુજરાતીમાં જવાબ આપવા માંગતો/માંગતી હોય તે પ્રશ્નપત્ર સંબંધિત વિગતો આપવી)	
(૧૫)	વિશેષ નોંધ, જો કોઈ હોય તો.	

સ્થળ:

તારીખ:

(અરજદારની સહી)

ઉપરની માહિતીની સેવા રેકર્ડ સાથે ખરાઈ કરવામાં આવેલ છે અને તે સાચી હોવાનું જણાયેલ છે.

સ્થળ:

તારીખ:

(વિભાગ/કચેરીના વડાની સહી અને હોદ્દો)

પરિશિષ્ટ ૩
{જુઓ નિયમો ૮ (૪)}
પાત્રતા પ્રમાણપત્ર

આથી પ્રમાણિત કરવામાં આવે છે કે-

- (૧) શ્રી/શ્રીમતી/કુમારી, ટેકનિકલ શિક્ષણ નિયામકની કચેરીની તાબાની સેવાઓમાં સ્ટોર કીપર, વર્ગ-૩ની જગા પરની બઢતી માટેના રોજ યોજનારી ખાતાકીય પરીક્ષામાં ઉપસ્થિત રહેવાને પાત્ર છે.
- (૨) *જરૂરી ફી ભરેલી છે; ચલણની નકલ આ સાથે જોડેલી છે.
- (૩) *ઉમેદવારને વધારાની તક આપવામાં આવી છે; હુકમની નકલ આ સાથે જોડેલી છે.

તારીખ:

સ્થળ:

* લાગુ ન પડતું હોય તે છેકી નાંખવું.

(વિભાગ/કચેરીના વડાની સહી અને હોદ્દો)

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,

મૌલિકા એસ. શાહ,

સરકારના નાયબ સચિવ.

